



Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego
Oddziału Okręgowego w Toruniu
ul. Podmurna 10-12
87-100 Toruń
NIP: 526-030-79-56

Harmonogram grupy KPKn-29/24
Kadry i płace od podstaw, ze szkoleniem
komputerowym (program enova365)
od 06.09.2026 do 13.12.2026

LP.	Od	Do	Liczba godz.	Sala	Zajęcia	Prowadzący
Data: 06.09.2026						
1	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 19.09.2026						
2	8:30	14:45	7	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 20.09.2026						
3	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Kodeks Pracy i dokumentacja pracownicza	Krzysztof Nowek
Data: 03.10.2026						
4	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 17.10.2026						
5	8:30	14:45	7	Sala nr 3	Kodeks Pracy i dokumentacja pracownicza	Krzysztof Nowek
Data: 18.10.2026						
6	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 24.10.2026						
7	14:00	18:15	5	Sala nr 4	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 14.11.2026						
8	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Obsługa Programu "Płatnik"	Jakub Nastrożny
Data: 15.11.2026						
9	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 28.11.2026						
10	8:30	14:45	7	Sala nr 3	Kodeks Pracy i dokumentacja pracownicza	Krzysztof Nowek
Data: 29.11.2026						
11	8:30	13:45	6	Sala nr 3	Płace z praktycznym wykorzystaniem programu enova365	Anna Chrzanowska
Data: 13.12.2026						
12	15:00	16:30	2	im.Brzozowskiego	Egzamin	

==== KONIEC WYDRUKU ====

© Soneta 2025, enova365 2512.9.11, sn: 39320002

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany wykładowcy, godzin lub terminu szkolenia w każdym czasie, bez podania przyczyn, w szczególności gdy jest to uzasadnione brakiem wystarczającej liczby uczestników szkolenia lub zdarzeniami losowymi.
2. W sytuacji wyjątkowej Organizator zastrzega sobie prawo zmiany formy realizacji zajęć z trybu stacjonarnego na tryb z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość (zajęcia on-line).
3. Organizator w wypadku odwołania informuje o tym fakcie uczestników szkolenia. Informacja dotycząca odwołania szkolenia przesyłana jest na adres mailowy, wskazany w zgłoszeniu, a w przypadku braku takiego adresu zgłaszający zostanie poinformowany telefonicznie na wskazany numer kontaktowy.